



**Pordenone Fiere**

Pordenone Fiere S.p.A.  
V.le Treviso, 1  
33170 - Pordenone  
Telefono +39 0434 232111  
Telefax +39 0434 570415  
+39 0434 572712  
[info@fierapordenone.it](mailto:info@fierapordenone.it)  
PEC:amministrazione@pec.fierapordenone.it  
www.fierapordenone.it

**33° ORTOGIARDINO**  
Salone della floricoltura e dell'orticoltura, della Vivaistica e delle attrezzature per il verde  
3-11 Marzo 2012  
Pordenone  
In contemporanea con:  
**13^ PORDENONE ORCHIDEA**  
**13^ VERDEBLU**  
**4^ GIARDINO DELLE MERAVIGLIE**



## Domanda di Partecipazione

Azienda (sede legale) \_\_\_\_\_

Sede operativa (se diversa da quella legale) \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Cap / Città / Pv / Naz. \_\_\_\_\_  
(nome e cognome)

Titolare o Responsabile \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Telefono azienda (sede operativa) \_\_\_\_\_

Fax azienda \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Partita iva \_\_\_\_\_

Internet \_\_\_\_\_

Prodotti che intendiamo esporre

Area espositiva richiesta per:

ORTOFLOROVIVAISMO  
 SETTORE GENERICO

ENOGASTRONOMIA

Marchi principali \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(se lo spazio non è sufficiente, unire un nuovo foglio)

Area espositiva interna non allestita:	Mq.	Largh. x	Lungh.	€ /mq
<input type="checkbox"/> settore generico	Mq.	m x	m	a 25.- €
<input type="checkbox"/> settore ortoflorovivaismo	Mq.	m x	m	a 16.- €
<input type="checkbox"/> Area espositiva interna allestita settore enogastronomico	Mq.	m x	m	a 63.- €
<input type="checkbox"/> Area espositiva esterna	Mq.	m x	m	a 13.- €
Preferenza dell'area espositiva		<input type="checkbox"/> ad isola	<input type="checkbox"/> 3 lati liberi	<input type="checkbox"/> 2 lati liberi
<input checked="" type="checkbox"/> Quota forfait per servizi vari (v. punto 11)				120.- €
<input checked="" type="checkbox"/> Quota iscrizione				200.- €
<input checked="" type="checkbox"/> Tassa smaltimento rifiuti ( modulo minimo standard 16 mq . )				20.- €
- ( da 17 mq. a 48 mq.)				35.- €
- ( da 49 mq. a 64 mq.)				50.- €
- oltre 65 mq.				60.- €
<i>Tutti gli importi sopra citati sono al netto di IVA ( 21%)</i>				

**L'ALLESTIMENTO DELLO STAND E' OBBLIGATORIO (impianto elettrico a norma con salvavita), pena la non ammissione alla manifestazione e con approvazione degli organizzatori.**

In caso di allestitore esterno riportare i suoi riferimenti qui sotto:

Ditta \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### NOTA IMPORTANTE

**Il presente modulo di prenotazione è vincolante.**

Sulla procedura di ammissione e sui termini di pagamento ricordiamo di **leggere attentamente** i punti 3 – 5 – 14 del Regolamento di partecipazione (pagina 2). Per tutte le altre norme vale il regolamento generale di Pordenone Fiere SpA, scaricabile dal sito web [www.fierapordenone.it](http://www.fierapordenone.it).

#### Richiediamo informazioni per:

- Forme di promozione e sponsor previste
- Servizi tecnici
- Noleggio di una sala riunioni/convegni durante la manifestazione

Note:

Li, \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

#### Timbro della ditta e firma del legale rappresentante

*Il sottoscritto firmatario accetta le condizioni sopra esposte e dichiara inoltre di aver preso conoscenza del **Regolamento per la partecipazione alla manifestazione** posto sul retro e lo accetta in ogni sua parte.*

# Regolamento di manifestazione Ortogiardino 2012

## 1. Durata e luogo del Salone

Ortogiardino si svolge da sabato 3 a domenica 11 marzo 2012, nel quartiere fieristico di Pordenone. Il Salone è aperto al pubblico con il seguente orario: giorni feriali dalle 14.30 alle 19.30, sabato e domenica dalle ore 9.30 alle ore 19.30. La Direzione si riserva di modificare per importanti motivi gli orari di apertura dandone tempestiva comunicazione.

## 2. Requisiti per l'ammissione

**Art. 1** Sono ammessi alla Manifestazione operatori della categoria che:

- operino nel settore merceologico della Manifestazione e che intendano esporre materiali inerenti alla tematica della Manifestazione;
- abbiano seguito la procedura di ammissione di cui al punto 3.

## 3. Procedure per l'ammissione

**Art. 1** Il potenziale espositore dovrà compilare in ogni sua parte la domanda di partecipazione, come da frontespizio, indicando con precisione il materiale che intende esporre. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì timbrata, firmata ed inviata a Pordenone Fiere accompagnato dall'acconto del 50%.

**Art. 2** Al ricevimento della domanda di partecipazione, Pordenone Fiere procederà ad una valutazione dello stesso. In particolare Pordenone Fiere:

- appurerà l'attinenza del materiale da esporre con la tematica della Manifestazione;
- effettuerà valutazioni, in accordo con il proprio Ufficio Tecnico, circa la fattibilità di quanto il potenziale espositore propone o necessita.

**Art. 3** In caso di parere favorevole, Pordenone Fiere invierà la Conferma di Partecipazione all'Espositore, il quale provvederà a restituirla a Pordenone Fiere, debitamente timbrata e sottoscritta in ogni sua parte per accettazione.

**Art. 4** Con la restituzione a Pordenone Fiere della documentazione contrattuale di cui all'art. 3, l'espositore accetta in tutte le parti le condizioni generali e particolari di partecipazione.

**Art. 5** L'accettazione della domanda di partecipazione e l'assegnazione degli spazi espositivi vengono effettuate ad insindacabile giudizio di Pordenone Fiere.

**Art. 6** I dati forniti dall'espositore nella Domanda di Partecipazione e nella Conferma di Partecipazione verranno registrati da parte di Pordenone Fiere con sistema automatizzato in conformità alla legge 196/03 sul trattamento dei dati personali.

**Art. 7** L'intestazione e i dati fiscali riportati nel presente documento saranno utilizzati, salvo vs. diversa tempestiva precisazione, agli effetti dell'art. 28 D.P.R. 633/72 e successive modifiche.

## 4. Materiale esposto

**Art. 1** La domanda di partecipazione deve contenere l'indicazione precisa del materiale esposto nello stand (rif. punto n.3 art. 1). È vietata l'esposizione di prodotti non indicati nella domanda di partecipazione, o di altro produttore, come pure ogni forma di richiamo fatto per conto di altra ditta.

**Art. 2** In caso di inosservanza di tali norme, il personale fieristico si riserverà di trattenerne le quote pagate a titolo di acconto, come rimborso spese o eventuali danni arrecati.

## 5. Ubicazione ed assegnazione dello stand

**Art. 1** I posteggi sono assegnati secondo i criteri merceologici e la disposizione generale della manifestazione.

**Art. 2** Pordenone Fiere cercherà, per quanto possibile, di soddisfare le preferenze, relative al tipo ed alla grandezza dello stand, indicate dall'espositore nella domanda di partecipazione. Tali preferenze non sono, tuttavia, vincolanti e possono essere accettate o meno da Pordenone Fiere conformemente alle esigenze di pianificazione espositiva.

## 6. Rinuncia allo stand

Per recessi ed eventuali disdette sono valide le clausole dei punti 2, 5, 9, 16 del Regolamento Generale di partecipazione a fiere ed esposizioni che viene fornito insieme alla Conferma di Partecipazione e visionabile nel sito [www.fierapordenone.it](http://www.fierapordenone.it).

## 7. Affitti dello stand / Costi supplementari

**Art. 1** Nel calcolo del canone ogni metro di area espositiva occupata verrà arrotondato all'unità superiore, senza tenere conto di colonne, riseghe del muro, raccordi d'installazione, ecc.

**Art. 2** La dimensione minima degli stand nei padiglioni è di 16 mq. Le superfici inferiori possono essere concordate di volta in volta con Pordenone Fiere Spa.

**Tutti i prezzi si intendono al netto di IVA.**

## 8. Allestimento stand / Tecnica di costruzione

**Art. 1** L'espositore è libero di definire la configurazione dello stand nel rispetto di tutte le condizioni specificate nella Conferma di Partecipazione e tenendo conto che lo stand deve essere in armonia con l'aspetto generale della manifestazione.

**Art. 2** Gli allestimenti non possono occupare area maggiore di quella prevista dalla Conferma di Partecipazione, né superare i limiti di altezza stabiliti da Pordenone Fiere per quanto riguarda i divisori laterali o di fondo.

**Art. 3** Sono soggetti ad autorizzazione anche le riproduzioni musicali negli stand e l'impiego di sussidi audiovisivi con riproduzione sonora. In ogni caso le autorizzazioni SIAE sono a carico dell'espositore.

**Art. 4** Ogni espositore è tenuto a presidiare il proprio stand durante l'intero orario di apertura al pubblico della Manifestazione. È altresì vietato lasciare incustodito il proprio posteggio durante gli orari di apertura.

## 9. Mancata occupazione dell'area espositiva / Ritardo allestimenti

**Art. 1** I posteggi che non vengono occupati entro le ore 12.00 del 29 febbraio 2012, verranno assegnati da Pordenone Fiere a terzi. Pordenone Fiere non è obbligata ad assegnare in un secondo momento, all'espositore ritardatario, un'altra area espositiva.

**Art. 2** Nei casi di cui al precedente art. Pordenone Fiere Spa si riserva di trattenerne il saldo o eventuali acconti versati.

## 10. Montaggio e smontaggio

**Art. 1** Le giornate di montaggio e smontaggio degli stand saranno indicate nella "Guida all'Espositore" fornita in seguito alla Conferma di Partecipazione.

**Art. 2** Entro i termini di smontaggio è fatto obbligo all'espositore di riconsegnare il posteggio nello stato in cui gli è stato assegnato. Gli eventuali danni arrecati allo stand o all'area occupata saranno addebitati all'Espositore.

## 11. Quota forfait per servizi vari

Nella quota sono compresi:

- Tasse pubblicitarie
- Allacciamento e relativi consumi di energia elettrica fino a 3 kw (costo al kw 22 €)
- Consumi idrici (escluso il costo di allacciamento pari a 100,00 €)
- Pass espositori e park autovetture
- Carrello elevatore fino a 1/2 ora di utilizzo

Le pulizie, il servizio di vigilanza privata e altri servizi accessori sono di competenza dell'espositore.

## 12. Assicurazione

**All'espositore incombe l'obbligo di assicurarsi contro tutti i rischi prima di accedere al quartiere fieristico alle condizioni concordate dall'espositore con Compagnia Assicuratrice di fiducia, rinunciando comunque espressamente all'azione di rivalsa di cui all'art. 1916 del Codice Civile nei confronti di Pordenone Fiere.**

## 13. Catalogo e pubblicazioni

Pordenone Fiere inserirà, seguendo le disposizioni dalla legge 196/03, i dati aziendali dell'espositore, i prodotti e le eventuali aziende presentate nel formulario catalogo, all'interno di pubblicazioni cartacee o virtuali previste per la manifestazione. Pordenone Fiere non è responsabile per dichiarazioni non veritiere espresse dall'espositore.

## 14. Termini e condizioni di pagamento

Tutti gli importi dovuti per la partecipazione dovranno essere pagati come segue:

- acconto** del 50% alla restituzione della Conferma di Partecipazione debitamente firmata per accettazione. In caso di mancata partecipazione l'acconto versato non sarà restituito, salvo indicazioni specifiche da parte degli organizzatori.
- saldo del restante 50% entro e non oltre il 29 febbraio 2012.

Per richieste di partecipazione accettate dopo tale data, il pagamento avverrà in unica soluzione, all'atto della sottoscrizione della Conferma di Partecipazione, senza alcuna detrazione. Solo rispettando i termini di pagamento stabiliti contrattualmente è assicurato il diritto di occupare lo stand e ricevere i pass di entrata e uscita dalla manifestazione.

Le fatture per servizi (telefono, internet, nuove richieste di superfici, incrementi potenza elettrica ecc.) devono essere saldate **INDEROGABILMENTE** entro l'inizio della manifestazione, secondo le indicazioni descritte nella guida all'espositore.

## 15. Riferimenti per il pagamento

I pagamenti possono essere effettuati come segue:

- mediante **assegno non trasferibile** intestato a **Pordenone Fiere Spa**
- mediante **bonifico bancario** a favore di **Pordenone Fiere Spa**

secondo le seguenti Coordinate bancarie:  
**CASSA DI RISPARMIO DEL FRIULI VENEZIA GIULIA** Sede di Pordenone

<b>IBAN</b>	<b>IT 58 C 06340 12500 07407801018K</b>
<b>SWIFT per bonifici extra UE e oltre 12.500,00 Eur Intra UE</b>	<b>IBSP IT 2U</b>

con indicazione espressa della manifestazione di riferimento e della ragione sociale della azienda partecipante.

c) **carta di credito** (Visa, MasterCard) presso l'ufficio preposto in fiera.

d) mediante **versamento su c/c postale Posta Imprese di Pordenone**

<b>Conto postale Numero</b>	<b>5865628</b>
<b>IBAN postale</b>	<b>IT 88 W 07601 12500 00 000 5865628</b>

con indicazione espressa nello spazio del bollettino dedicato alla causale del nome della manifestazione con ragione sociale della azienda e/o il riferimento alla fattura.

In caso di inosservanza delle condizioni e dei termini di pagamento, Pordenone Fiere può escludere l'espositore dalla manifestazione con la conseguente fatturazione delle spese sostenute ed addebito degli interessi di mora così come prevede il d.lgs. 231/2002.

## 16. Violazione delle condizioni di esposizione

In caso di violazione delle condizioni di esposizione, Pordenone Fiere può chiudere immediatamente lo stand ed effettuare lo sgombero senza necessità di adire le vie legali. A titolo esemplificativo e non esaustivo, ciò vale in caso di pubblicità di prodotti o servizi contrari o non coerenti con le norme legislative, i buoni costumi e lo scopo dell'esposizione nonché nel caso di pubblicità mirante a scopi ideologici o politici. Inoltre la cessione anche a titolo gratuito o il subaffitto di tutto o parte del proprio posteggio sono tassativamente vietati.

## 17. Documentazioni tecniche

Unitamente alla Conferma di Partecipazione verranno forniti tutti i moduli per la richiesta dei servizi tecnici oltre ad una specifica planimetria dell'ubicazione dell'area espositiva con le eventuali informazioni tecniche per l'allestimento.

## 18. Accordi verbali

Gli accordi verbali che esulano dal quadro della presente domanda di partecipazione sono validi solo se confermati per iscritto.

## 19. Scadenze

Termine ultimo di prenotazione: 24 febbraio 2012